

فراخوان ایده‌ها و پیشنهادات برتر

در حوزه

حمل و نقل کالاهای سبک

پایه ۹۹

## ۱- دستورالعمل ارائه طرح، ایده یا پیشنهادات

- طرح یا پیشنهاد ارسالی تنها در قالب DOC و DOCX مورد بررسی اولیه قرار می‌گیرند و در صورت عدم رعایت ساختار مورد نظر، به نویسنده برگردانده می‌شوند.
- محتوای مطالب خود را در قالب توالی دیداری منطقی ارائه کنید. این توالی در جدول زیر آمده است.

• عنوان طرح یا پیشنهاد (فونت B Titr با اندازه فونت ۱۴)
• نام نویسنده- مدرک تحصیلی- رشته تحصیلی (فونت B nazanin اندازه ۱۰)
• چکیده مطلب (فونت B nazanin اندازه ۱۲)
• شرح ایده یا پیشنهادات (فونت B nazanin اندازه ۱۴)
• در قسمت پاورقی صفحه اول: - محل خدمت- پست سازمانی - شماره تماس- آدرس الکترونیک (فونت B nazanin اندازه ۱۰)

- کل متن به صورت یک ستونی و در کاغذ A ۴ با فواصل مساوی ۲ سانتیمتر از بالا، پایین، چپ و راست صفحه تایپ شوند. برای تایپ قسمت‌های مختلف به شرح زیر عمل نمایید:
- الف) تمام متون فارسی باید با فونت B nazanin و مطابق جدول فوق تایپ شوند. کلمات انگلیسی با فونت Times New Roman اندازه ۱۲ تایپ شوند.
- ب) فواصل خطوط در تمام مقاله ۱,۵ خط باشد.
- ج) عنوان و سر تیتر مطالب با فونت B Titr با اندازه فونت ۱۴ نوشته شود.
- د) نام کامل و مشخصات نویسنده باید در صفحه اول با اندازه فونت ۱۰ نوشته شود. در قسمت پاورقی<sup>۱</sup> صفحه اول محل خدمت، پست سازمانی، شماره تماس و آدرس الکترونیک نویسنده درج گردد.
- چکیده مطلب در صفحه اول حداکثر بین ۲۰۰ تا ۳۰۰ کلمه تایپ گردد. در متن چکیده باید مستقیماً به ایده یا پیشنهاد اشاره شود. فاصله خطوط بین متن چکیده به حالت (Single) ۱ سانتی متر خواهد بود.
- اشکال بصری بشرح ذیل قابل استفاده می‌باشد:
  - اعداد و ستون‌ها می‌توانند به توالی منطقی (از مقدمه تا نتیجه‌گیری) مطلب شما کمک نمایند.
  - اشکال تصویری مانند فلش می‌توانند ارتباط بین اطلاعات و بخش‌های مختلف را نشان دهند.
  - تصاویر، نمودارها، و جداول بایست بخش‌های اصلی طرح یا پیشنهاد شما را نشان دهند.
- حداکثر از ۲ یا ۳ رنگ در مطلب خود استفاده کنید.
- تمامی عناصر متنی راست چین شده باشند.

<sup>۱</sup> محل خدمت، پست سازمانی، شماره تماس و آدرس الکترونیک نویسنده

- از ایتالیک کردن متن اصلی مطلب و یا عناوین خودداری کنید.
- حداکثر تعداد صفحات ۵ صفحه می باشد.

## ۲- شرایط ارسال

- پذیرش مطالب فقط در فاصله زمانی ۵ آبان ماه تا ۱۵ آذر ماه ۱۳۹۹ انجام خواهد شد. مطالب ارسال شده بعد از تاریخ مقرر بررسی نخواهند شد.
- داوری مقالات در یک مرحله صورت می پذیرد.
- هر فرد تنها مجاز به ارسال حداکثر ۳ طرح یا پیشنهاد می باشد.
- هر طرح یا پیشنهاد فقط با نام یک نویسنده قابل ارائه است.
- از آنجا که کلیه مراحل ارسال مطالب از طریق آدرس الکترونیک یا با هماهنگی از طریق شماره تماس ذیل انجام می گیرد، لذا لازم است ارائه دهندگان از روش های اعلامی اقدام نمایند.
- پس از گذشت ۴۸ ساعت از ارسال مطلب خود، از طریق تماس با شماره ۰۴۱-۳۵۲۵۸۱۵۱ از تحویل فایل خود اطمینان حاصل نمایید.
- لطفا توجه گردد؛ مطالبی که از طرق دیگر ارسال گردد بررسی نخواهد شد.
- مطالب ارسالی بایستی دارای محتوای تخصصی در حیطه حمل و نقل و ترافیک کلانشهر تبریز باشد، قبلا به هیچ شکلی در جای دیگر چاپ نشده باشد.
- مطالبی که تخصصی و کاربردی باشند در اولویت امتیازدهی قرار خواهند گرفت.
- پیشنهادات و طرح های برگزیده با ذکر نام نویسنده در وب سایت معاونت حمل و نقل درج خواهد شد و از نفرات برتر تقدیر بعمل خواهد آمد.

## ۳- زمانبندی

- ۵ آبان تا ۱۵ آذر مهلت ارسال آثار
- ۱۵ آذر تا ۱۹ آذر بررسی و داوری مقالات
- ۲۰ آذر اعلام نتایج داوری
- ۲۶ آذر تقدیر از برگزیدگان